



Deliberazione n° 82
in data 23-12-2013

COMUNE DI CASTELCUCCO

PROVINCIA DI TREVISO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE STRUTTURA DELL'ENTE ANNO 2014.

L'anno duemilatredici, il giorno ventitre del mese di dicembre, alle ore 19:00, nella residenza municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, così costituita:

Cognome e Nome	Carica	Presenti - Assenti
TORRESAN ADRIANO	SINDACO	Presente
MARES PAOLO	VICE SINDACO	Presente
FABBRIS FRANCESCO	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il dr. BERGAMIN ANTONELLA, Segretario Comunale.

Il sig. TORRESAN ADRIANO, nella sua funzione di Sindaco, assume la presidenza dell'assemblea, riconosce legale l'adunanza ed invita la Giunta a discutere e a deliberare sull'argomento in oggetto

G.C. n° 82 del 23-12-2013

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE STRUTTURA DELL'ENTE ANNO 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- l'art. 109 – comma 2 – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 il quale prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni medesime possono essere attribuite a dipendenti, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco;
- gli artt. 8 e ss. del C.C.N.L. sottoscritto il 31 marzo 1999, i quali consentono che il Sindaco, nei Comuni privi di posizioni dirigenziali, con proprio atto motivato può espressamente attribuire le funzioni dirigenziali ai dipendenti comunali inquadrati nella categoria D, attribuendo agli stessi la corresponsione di una indennità di posizione e di risultato;
- l'art. 10 del C.C.N.L. sottoscritto il 31 marzo 1999, in ordine alla misura della retribuzione di posizione.

RICHIAMATA la precedente D.G.C. n. 5 del 16.01.2013 avente ad oggetto “Riorganizzazione struttura Ente e individuazione posizione organizzative”;

DATO ATTO che, a seguito del modello organizzativo adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 07.06.2013, i Servizi e Uffici risultano essere:

- Servizio Amministrativo;
- Servizio Finanziario;
- Servizio Tecnico;
- Servizio Lavori Pubblici;
- Servizio Vigilanza;

DATO ATTO che la responsabilità per il servizio dei lavori pubblici era stata affidata al dr. Renato Coppe per l'esperienza in materia e che lo stesso è venuto a mancare ed è stata attribuita in via transitoria al Segretario comunale con incarico a scavalco;

DATO ATTO altresì che, per le rilevate competenze tecniche che il servizio riveste, il nuovo segretario comunale non possiede i requisiti per poter sovrintendere all'Ufficio lavori pubblici e garantire sia la correttezza che la completezza dell'istruttoria delle pratiche;

RICHIAMATA la disponibilità dell'attuale responsabile dell'area tecnica di poter svolgere le funzioni anche per il servizio dei lavori pubblici previa collaborazione con un dipendente con comprovata esperienza in materia;

DATO ATTO altresì che già per l'anno 2013, a supporto del Segretario comunale è stata chiesta la collaborazione del geom. Fabbian Diego, dipendente del Comune di Paderno del Grappa, ai sensi dell' art. 1 comma 557 della legge n.311 del 30.12.2004;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 23.12.2013, con la quale è stato convenuto, anche per l'anno 2014, con il comune di Paderno di poter usufruire del suo dipendente Geom. Fabbian Diego, stipulando un contratto ai sensi dell' art. 1 comma 557 della legge n.311 del 30.12.2004, come supporto per il servizio dei lavori pubblici in relazione all'esperienza dallo stesso maturata nel settore;

RITENUTO, per le motivazioni sopra espresse, pertanto opportuno procedere ad un riassetto organizzativo, onde ottenere obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità delle risorse umane disponibili presso l'Ente, organizzare la struttura del Comune per l'anno 2014 secondo lo schema sotto indicato:

Servizio Amministrativo	Segreteria, Attività Produttive, Tributi, Demografici, Cultura, Cimitero, Sport	Fornier Antonella
Servizio Finanziario	Ragioneria, Personale, Sociale, CED, Società Partecipate, Rapporti con le scuole	Zanchetta Anita
Servizio Tecnico	Urbanistica, Lavori Pubblici, Tecnico-Manutentivo, Prevenzione-protezione-sicurezza ambienti di lavoro, Protezione Civile	De Martin Silvana
Servizio Vigilanza-Ufficio Associato di Polizia Locale	Polizia locale e amministrativa	Novello Gianni

VISTI gli allegati prospetti, parti integranti e sostanziali della presente proposta:

- dotazione organica (allegato A);
- risorse umane affidate alle unità organizzative (allegato B);

DATO ATTO che, per quanto riguarda i criteri per la valutazione delle singole posizioni organizzative e il fondo da destinare alle retribuzioni di posizioni organizzative annuale, viene confermato quanto stabilito nella delibera di G.C. n. 5 del 16.01.2013;

DATO ATTO che l'individuazione dei soggetti cui attribuire l'incarico delle posizioni organizzative come sopra individuate, avviene mediante specifico provvedimento del Sindaco, sulla base dei criteri di cui all'art. 9 del CCNL 31.3.1999;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il vigente regolamento comunale ordinamento uffici e servizi: organizzazione generale;

RICHIAMATI altresì gli artt. 7, 8, 9 e 10 del CCNL 31.3.1999;

VISTI i pareri favorevoli resi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267, dal Responsabile dell'Area Tecnica, dal Responsabile dell'Area Amministrativa, e dal Responsabile del Servizio Finanziario, attestanti la regolarità tecnica della presente deliberazione;

CON l'assistenza giuridico-amministrativa del Segretario Comunale;

CON voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

Di dare atto delle premesse quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;

Di istituire, a far data dal 01/01/2014, la nuova struttura organizzativa del Comune di Castalcucco, con le Posizioni Organizzative individuate nell'allegato organigramma come da allegato sub "A", che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

Di riorganizzare la struttura dell'Ente e le materie di attribuzione dei servizi come da allegato sub. "B" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di confermare che, per quanto riguarda i criteri per la valutazione delle singole posizioni organizzative e il fondo da destinare alle retribuzioni di posizioni organizzative annuale, viene confermato quanto stabilito nella delibera di G.C. n. 5 del 16.01.2013;

Di trasmettere copia del presente provvedimento alle organizzazioni sindacali, R.S.U. e Revisore dei Conti;

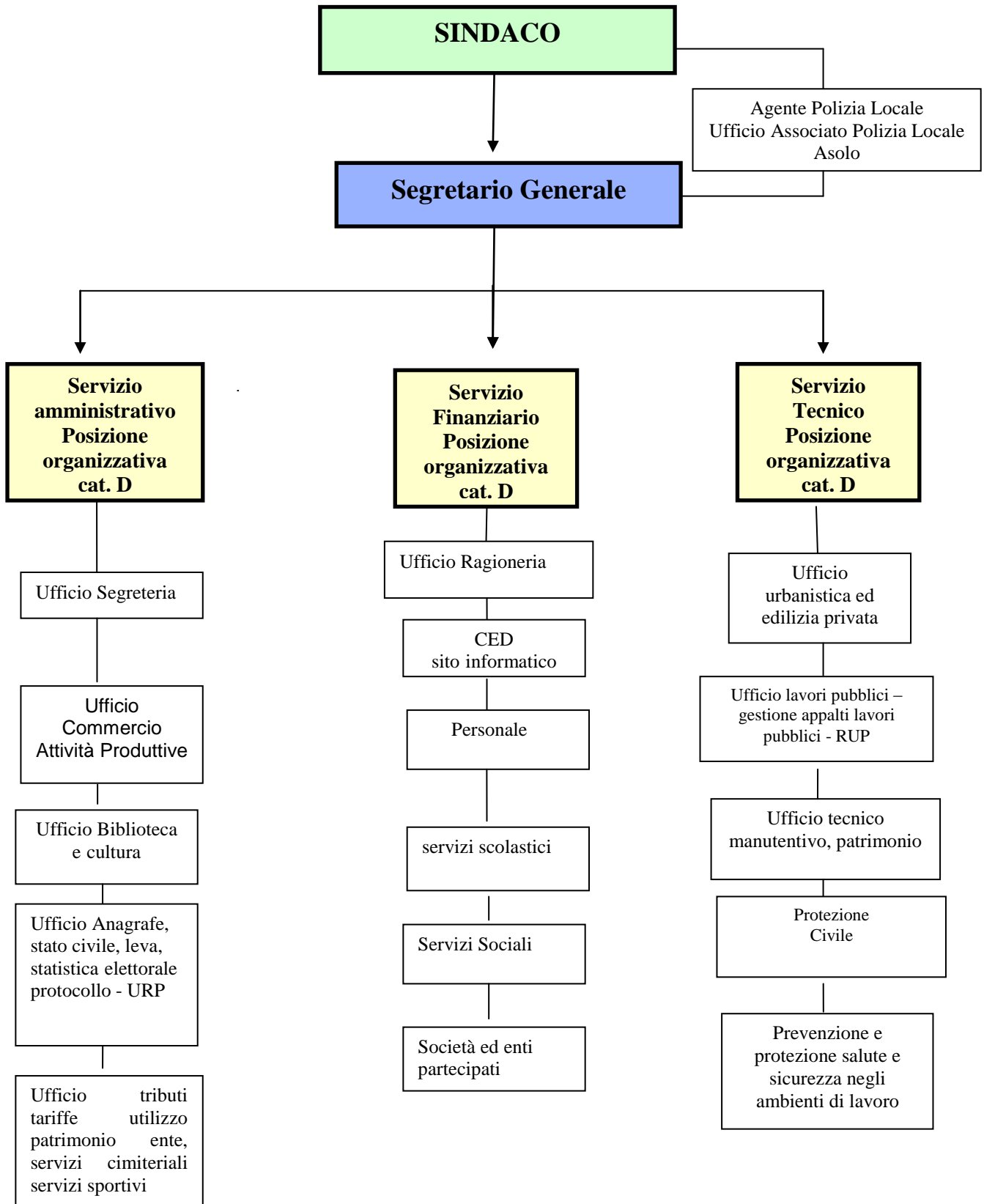
Di comunicare l'adozione del presente atto, contestualmente con l'affissione all'Albo Comunale, ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, N. 267;

Di notificare il presente atto a tutto il personale dipendente presso l'Ente;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con richiamo all'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267.

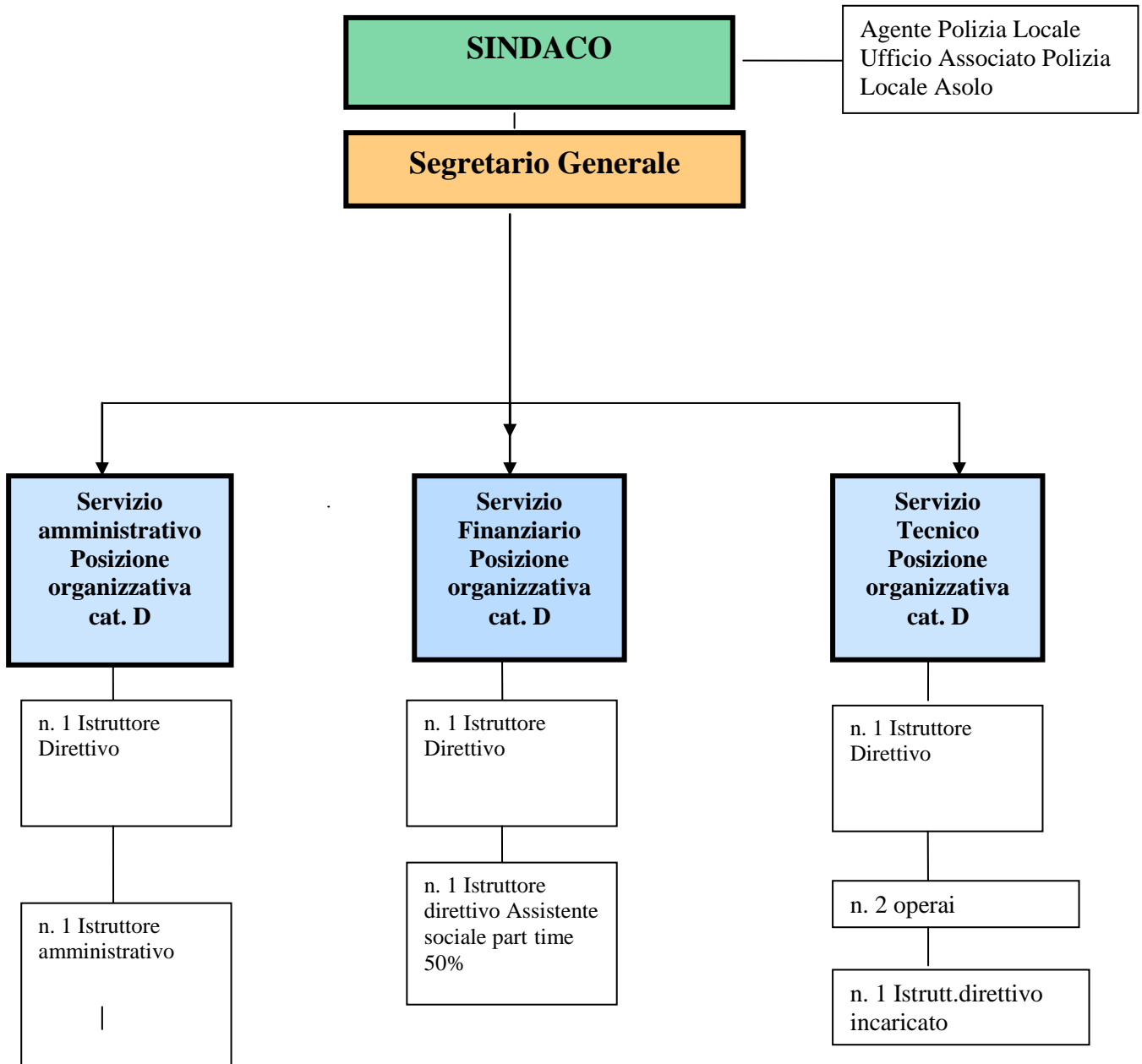
ALLEGATO A)

STRUTTURA ORGANICA



ALLEGATO B)

RISORSE UMANE AFFIDATE ALLE UNITA' ORGANIZZATIVE



Pareri ai sensi art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

CONTRARIO (adeguatamente motivato)

23.12.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
f.to Antonella Forner

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

CONTRARIO (adeguatamente motivato)

23.12.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE
f.to Anita Zanchetta

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

CONTRARIO (adeguatamente motivato)

23.12.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
f.to Silvana De Martin

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

CONTRARIO (adeguatamente motivato)

23.12.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA
f.to Gianni Novello

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

CONTRARIO (adeguatamente motivato)

23.12.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI
f.to Antonella Bergamin

Parere in ordine alla regolarità contabile:

FAVOREVOLE

CONTRARIO (adeguatamente motivato)

Si attesta che l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente (art. 3, comma 5, regolamento comunale dei controlli interni).

23.12.2013

IL RESPONSABILE AREA SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
f.to Anita Zanchetta

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
TORRESAN ADRIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BERGAMIN ANTONELLA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 T.U. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 07.01.2014 all'Albo Pretorio ove è rimasta esposta sino al 22.04.2014

Addì _____

Il Segretario Comunale
BERGAMIN ANTONELLA

CONTROLLO SU RICHIESTA

- La presente deliberazione è stata trasmessa con lettera n. _____ del _____ al Difensore Civico per il controllo di legittimità per iniziativa di 1/5 dei Consiglieri (art. 127, comma 1, D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale
BERGAMIN ANTONELLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA il giorno:

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);
 Non avendo il Difensore Civico comunicato vizi di Legittimità nei termini previsti dall'art.127, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

lì, _____

Il Segretario Comunale
BERGAMIN ANTONELLA

La presente deliberazione:

- È STATA RIPUBBLICATA all'Albo Pretorio, in data _____ e sino al _____.
 NON ACQUISTA EFFICACIA con delibera n. _____ del _____ .
 È STATA REVOCATA/ANNULLATA con delibera n. _____ del _____.

lì, _____

Il Segretario Comunale
BERGAMIN ANTONELLA

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì 07.01.2014

Il funzionario incaricato