



Deliberazione n° 6  
in data 26-01-2015

## COMUNE DI CASTELCUCCO

PROVINCIA DI TREVISO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE CON ANNESSO PROGRAMMA TRIENNALE PER LA  
TRASPARENZA E INTEGRITA' ANNI 2015-2017**

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisei del mese di gennaio, alle ore 19:00, nella residenza municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, così costituita:

Cognome e Nome	Carica	Presenti - Assenti
TORRESAN ADRIANO	SINDACO	Presente
MARES PAOLO	VICE SINDACO	Presente
FABBRIS FRANCESCO	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il dr. BERGAMIN ANTONELLA, Segretario Comunale.

Il sig. TORRESAN ADRIANO, nella sua funzione di Sindaco, assume la presidenza dell'assemblea, riconosce legale l'adunanza ed invita la Giunta a discutere e a deliberare sull'argomento in oggetto

**G.C. n° 6 del 26-01-2015**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CON ANNESSO PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E INTEGRITA' ANNI 2015-2017**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATA** la Legge 06.11.2012 n. 190 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", in attuazione dell'articolo 6 della *Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione* e degli articoli 20 e 21 della *Convenzione Penale sulla corruzione di Strasburgo* del 27 gennaio 1999;

**DATO ATTO** che la predetta disposizione ha previsto:

- l'istituzione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, individuata nella Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) istituita dall'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 150/2009, ora A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione per effetto dell'articolo 5 comma 3 del D.L. 31.08.2013 n. 101 convertito in Legge 30 ottobre 2013, n. 125;
- l'approvazione, a cura di A.N.AC., di un Piano nazionale anticorruzione (P.N.A.) predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, finalizzato ad assicurare l'attuazione coordinata delle strategie di prevenzione e contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- l'individuazione, per ogni Amministrazione, di un responsabile della prevenzione della corruzione soggetto che, negli enti locali, è identificato di norma nel Segretario Comunale salva diversa e motivata determinazione;
- l'approvazione in ogni Amministrazione di un Piano triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da redigersi sulla base delle indicazioni presenti nel P.N.A. come sopra predisposto ed approvato;
- la delega al Governo ai fini dell'adozione di un Decreto Legislativo per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, delega cui è conseguita l'approvazione del D.Lgs 14 marzo 2013 , n. 33;

**VISTO** il Piano Nazionale Anticorruzione approvato da CIVIT (ora A.N.AC.) con deliberazione n. 72 in data 11 settembre 2013;

**DATO ATTO** che l'articolo 10 del D.Lgs. n. 33/2013, come sopra approvato, prevede che ogni Amministrazione adotti un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.), da aggiornare annualmente, e nel quale indicare le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza nonché la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n. 22 del 31.10.2013 con il quale è stata confermata la nomina del Segretario Comunale dott.ssa Antonella Bergamin, responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Castelcucco;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 43, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, il responsabile per la prevenzione della corruzione svolge, di norma, le funzioni di responsabile della trasparenza;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 27.01.2014 con il quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità per il Triennio 2014-2016, tempestivamente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Disposizioni generali-Programma per la trasparenza e l'integrità";

**DATO ATTO** che entro il 31 gennaio 2015 questo Ente deve aggiornare il Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) e l'annesso Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.), come previsto nell'art. 1, comma 8, della legge 190/2012;

**RICHIAMATO** l'Avviso Pubblico del 16 Gennaio 2015, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, con il quale, al fine di garantire la massima partecipazione, tutti i soggetti interessati sono stati invitati a presentare

proposte od osservazioni utili all'elaborazione dell'aggiornamento del Piano consultabile sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, in conformità alle indicazioni della C.I.V.I.T. (ora Autorità Nazionale Anticorruzione);

**DATO ATTO** che non sono prevenute osservazioni nei termini stabiliti nell'avviso sopra citato da parte dei cittadini o associazioni o altre forme di organizzazioni portatrici di interessi collettivi o dalle Organizzazioni Sindacali territoriali in merito all'aggiornamento del proprio Piano Triennale Anticorruzione;

**VISTA** la Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Altri contenuti-Corruzione", nel termine del 31.12.2014;

**VISTO** l'art. 19 del decreto legge n. 90 del 24.06.2014, convertito in legge n. 114 dell'11.08.2014, con il quale è stata soppressa l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e sono state definite le nuove funzioni dell'Autorità nazionale anticorruzione, tra le quali vi è quella di ricevere notizie e segnalazioni di illeciti, anche nelle forme di cui all'art. 54bis del D.Lgs.n. 165/2001 (comma 5);

**RITENUTO** di aggiornare il Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) e l'annesso Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.) 2014/2016, integrandolo con le "Linee procedurali per la segnalazione di illecito o irregolarità e disciplina della tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti", nel rispetto della normativa richiamata e del piano nazionale anticorruzione (Sezione 5.7.), nonché assegnando ai Responsabili di Servizio per l'anno 2015 (Sezione 5.9) l'implementazione dell'attività relativa al:

- monitoraggio e definizione delle fasi del procedimento per ciascuna delle aree assegnate;
- aggiornamento modulatoria *on line* relativa ai procedimenti amministrativi assegnati a ciascuna area;
- aggiornamento dei termini dei procedimenti e verifica dei tempi procedurali in sinergia con i programmi software in dotazione dell'Ente;

**RICHIAMATO** l'articolo 48 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed il parere espresso dall'ANCI con nota in data 21.03.2013;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la Legge 6.11.2012 n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

**VISTO** lo Statuto comunale;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento sugli uffici e servizi;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

**DATO CHE**, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sulla proposta di deliberazione è stato espresso l'allegato parere per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile da parte dei Responsabili dei servizi;

**CON** l'assistenza giuridico-amministrativa del Segretario Comunale;

**CON** voti favorevoli unanimi;

## **DELIBERA**

1) DI APPROVARE il Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) e dell'annesso Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.) – per gli anni 2015/2017;

- 2) DI CONFERMARE integralmente le schede di rischio e gli allegati al P.T.C.P. e dell'annesso Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.) - anno 2014/2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 27.01.2014;
- 3) Di DARE ATTO CHE il Piano dovrà essere annualmente aggiornato previa verifica dello stato di attuazione;
- 4) Di DISPORRE la pubblicazione del P.T.P.C. ed allegato Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Trasparenza", sotto-sezione "Disposizioni generali-Programma per la trasparenza e l'integrità";
- 5) Di DISPORRE la notifica del P.T.P.C. ai Responsabili di servizio, titolari di posizione organizzativa, dando atto che gli stessi sono tenuti, come evidenziato tra l'altro anche nell'allegato al P.T.T.I. e agli articoli 8 e 9 del Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castelcuoco a norma dell'articolo 54, comma 5, del D. Lgs. n. 165/2001, approvato con delibera di Giunta n. 4 in data 20.01.2014:
- ad applicare scrupolosamente in materia di trasparenza e tracciabilità le misure previste dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, trasmettendo le informazioni/aggiornamenti di competenza all'addetto all'inserimento sul portale;
  - ad assicurare l'elaborazione, il reperimento e la trasmissione dei dati e documenti sottoposti all'obbligo di pubblicazione sul sito Internet istituzionale nei tempi stabiliti e di verificare che le pubblicazioni di competenza siano effettivamente avvenute, segnalando tempestivamente eventuali disfunzionalità;
- 6) Di DARE ATTO CHE, in relazione a quanto disciplinato, tra l'altro, anche dal Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castelcuoco a norma dell'articolo 54, comma 5, del D. Lgs. n. 165/2001, tutti i dipendenti sono tenuti:
- a conoscere, consultare e rispettare le prescrizioni contenute P.T.P.C. e a collabora alla realizzazione delle misure ivi contenute;
  - a prescindere dai compiti assegnati, a fornire nei termini stabiliti dal Responsabile anticorruzione tutte le informazioni ed i dati richiesti;
- 7) Di DARE ATTO CHE il Responsabile della prevenzione della corruzione è tenuto a:
- verificare l'efficace attuazione e l'idoneità del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione;
  - proporre la modifica del Piano, anche a seguito di accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come qualora intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
  - entro il 15 dicembre di ogni anno, pubblicare nel sito web dell'amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta e a trasmetterla all'organo di indirizzo;
  - nei casi in cui l'organo di indirizzo politico lo richieda o qualora lo ritenga opportuno, riferire sull'attività svolta;
- 8) Di DISPORRE l'adempimento agli obblighi di pubblicazione e comunicazione impartiti dalla CIVIT (ora A.N.A.C.), dal Dipartimento della Funzione Pubblica o da altre Autorità ed Enti competenti;
- 9) Di DICHIARARE la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente eseguibile ai sensi di quanto disciplinato dall'articolo 134, quarto comma, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, stante l'urgenza di provvedere.

**Pareri ai sensi art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267**

**Parere in ordine alla regolarità tecnica:**

FAVOREVOLE

CONTRARIO (adeguatamente motivato)

26.01.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Antonella Bergamin

**Parere in ordine alla regolarità contabile:**

FAVOREVOLE

CONTRARIO (adeguatamente motivato)

Si attesta che l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente (art. 3, comma 5, regolamento comunale dei controlli interni).

26.01.2015

IL RESPONSABILE AREA SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
f.to Anita Zanchetta

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

IL SINDACO  
f.toTORRESAN ADRIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.toBERGAMIN ANTONELLA

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 T.U. 267/2000)**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 30-01-2015 all'Albo Pretorio ove è rimasta esposta sino al 14-02-2015

Addì 15-02-2015

Il Segretario Comunale  
BERGAMIN ANTONELLA

**CONTROLLO SU RICHIESTA**

- La presente deliberazione è stata trasmessa con lettera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ al Difensore Civico per il controllo di legittimità per iniziativa di 1/5 dei Consiglieri (art. 127, comma 1, D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale  
BERGAMIN ANTONELLA

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA il giorno: 26-01-2015

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);  
 Non avendo il Difensore Civico comunicato vizi di Legittimità nei termini previsti dall'art.127, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

lì, 11-02-2015

Il Segretario Comunale  
BERGAMIN ANTONELLA

La presente deliberazione:

- È STATA RIPUBBLICATA all'Albo Pretorio, in data \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_.
- NON ACQUISTA EFFICACIA con delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .
- È STATA REVOCATA/ANNULLATA con delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
BERGAMIN ANTONELLA

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

lì, 30.01.2015

Il funzionario incaricato